



APKcOm 2223 - 1

Beste mensen,

De weergoden waren ons extreem goed gezind de voorbije zomermaanden. We hopen dat ieder onder jullie ten volle heeft kunnen genieten van de vakantie.

Hopelijk zijn de batterijen opgeladen en kunnen we weer een interessant jaar tegemoet gaan.

Wij hebben geen startvergadering in het begin van het jaar maar voorzien wel een ontmoetingsmoment in de loop van de eerste trimester. Dit zal de eerste "OP DE KOFFIE BIJ DE RACO" worden.

Wij hopen dat zo ieder in alle rust, met het nodige comfort en vol enthousiasme en energie het jaar kan opstarten.

Graag deze lijvige APKcOm goed doornemen en ten goede alles absorberen;)

1. Onze speerpunten komend schooljaar

Ter herinnering sturen wij nog even het schoolwerkplan door in bijlage voor het komende schooljaar.

2. Klasorganisatie en serviceverlening

Mogen wij jullie vragen om reeds zoveel mogelijk werk te maken van jullie lessenroosters klasorganisatie. De contactgegevens van de nieuwe leerlingen kan je terugvinden in DKO3. Contacteer al je leerlingen voor 1 september met de nodige informatie om vanaf september van start te kunnen gaan. Neem in het begin van de maand september tijd opdat iedere leerling zich thuis kan voelen binnen APKO.

3. Kalender en projecten

a) Kalender

Je kan de kalender vinden op onze website (drukken op kalender)

De **pedagogische studiedagen** zijn: 14/12/2022 en 30/06/2022 (personeelsfeest)

De **facultatieve verlofdagen** zijn: woensdag 12/10/2022 en zaterdag 24/12/2022

Het voorstel met examenrooster mogen jullie verwachten tegen eind september.

Er zal ook dit jaar een 2.1 concert georganiseerd worden voor domein MUZIEK

b) Projecten

De kalender met projecten zouden we willen finaliseren tegen 1 oktober 2022.

Indien je zelf met een project in het hoofd speelt laat het ons tijdig weten.

Dien ook steeds een begroting in indien er budget externe voordrachtgevers gebruikt dient te worden.

De schooloverkoepelende projecten zijn dit jaar: Kerstconcert, opendeurdag, Kunst zonder grenzen en de probeerweek.

Het domeinoverschrijdende project is dit jaar: Kunst Zonder Grenzen.



4. Budgetten externe voordrachtgevers

Wij kunnen als school uren leraar omzetten in budgetten voor externe voordrachtgevers. Hierdoor kunnen wij onze leerlingen cursussen aanbieden die een aanvulling vormen op het curriculum dat zij volgen binnen APKO.

Hebben jullie voorstellen/wensen? Laat het ons weten.

Welk topic? Wie is de voordrachtgever? Wie kan je hiermee bereiken? Wat is het nodige Budget?

Midden september worden de budgetten bepaald.

voorstellen indienen via directie@apko.be tegen **1 september 2022**.

5. Aanwezigheden

Reeds enkele schooljaren is de verificatie strenger en strenger.

We kunnen het niet genoeg benadrukken: vul steeds **tijdig uw aanwezigheden** in.

Dit is van het allergrootste belang omdat de telling van februari bepalend is voor ons uurpakket van het schooljaar nadien.

Willen wij dus ons pedagogisch comfort behouden dan dienen wij deze administratieve taak steeds zorgvuldig bij te houden.

Aanwezigheden moeten steeds **binnen de 7 dagen** ingevuld worden.

Krijg je nadien een ziektebriefje dan kan je de aanwezigheid makkelijk aanpassen en het juiste document uploaden ter staving. Heb je vragen of twijfel je over iets: contacteer **Angelique**.

Wat verandert er vanaf dit schooljaar?

- De telperiode voor financierbaarheid valt nu binnen de periode **1 oktober – 1 februari**.

- Indien een leerling gedurende 3 opeenvolgende weken niet aanwezig is zal deze automatisch geschrapt worden. Contacteer dus steeds je leerlingen na 2 afwezigheden om de reden te achterhalen en een schrapping te voorkomen.

De leerling heeft na de 3 weken wel nog een maand om eventuele bewijsstukken aan te leveren die zijn/haar afwezigheid rechtvaardigen.

- Een leerling kan 4x per jaar een ziektebriefje/mail (Z), getekend door de ouders, voor 1 dag inleveren. In dat geval is geen doktersbriefje meer nodig.

- Een leerling kan 3x per jaar afwezig zijn omwille van persoonlijke redenen. Hiervoor is de toestemming van de directeur nodig.

Een lijst met alle stavingsdocumenten voor gewettigde afwezigheid kan je terugvinden in het academiereglement (www.apko.be : documenten). Jullie zullen ook nog een handig overzichtsdocument krijgen maar eerst moet nog iets uitgeklaard worden met de verificatie.

Bespreek dit ook met ouders en leerlingen.

6. Duurzaamheid en energie: een gezamenlijk project

Laat ons allen samen alert zijn op het verstandig en duurzaam gebruik van energie.

Zet de verwarming niet al te hoog (bv. Max stand 3 thermostatische kranen).

Doe de lichten steeds uit indien je van het toilet gaat

of het leslokaal verlaat. Sluit de ramen steeds bij het verlaten van het leslokaal.



Sensibiliseer ook jullie leerlingen. Veel gezinnen, maar ook organisaties en scholen komen steeds meer onder druk te staan door de stijgende energieprijzen.

De budgetten die we uitsparen door verstandig energieverbruik kunnen we benutten voor investeringen in kwaliteitsontwikkeling van onze school.

7. Evacuatie oefening

Een efficiënte evacuatie oefening organiseren binnen ons onderwijs is moeilijk, waarschijnlijk zelfs onmogelijk. Daarom is het van het allerhoogste belang dat je in de maand september de tijd neemt met je leerlingen om, samen met hen, de evacuateroute te lopen en hen de nodige uitleg geeft over wat te doen bij brand. Spendeer hier voldoende tijd aan.

8. Vakoverleg

Neem in de eerste semester tijd om een vakoverleg in te plannen. Het is een waardevolle vorm van teambuilding en zo kunnen jullie in real life bespreken welke doelen jullie wensen te bereiken als groep. Bespreek dit steeds met het APP in gedachten.

9. Campus TERVUREN

Jullie weten dat we vanaf het huidige schooljaar in Campus Tervuren in de nieuwbouw zullen les geven (verdieping 2).

De lessen in campus Tervuren gaan pas van start vanaf **woensdag 7 september 2022**.

Dit omwille van overmacht.

Het concept van de campus Tervuren is dat we daar gepersonaliseerd onderwijs gaan aanbieden. Dit proces is zal een exploratietocht worden. Mogen we vragen aan alle leerkrachten instrument om hier zoveel als mogelijk in bij te dragen?

Vraag regelmatig eens na bij de leerlingen hoe zij de nieuwe lesvorm ervaren. Vraag regelmatig eens aan de collega's Veerle Pauly en Floortjes Coomans hoe jullie kunnen bijdragen opdat dit project kan slagen.

Leerkrachten van Tervuren zullen eerstdaags nog meer info krijgen omtrent de campus en sleutels.

10. Klasbezetting

De klasbezettingen zijn terug te vinden op onze website onder documenten.

11. Bij wie kan je terecht voor wat?

Directie: Bernd Van Hulle & Michel Stas: directie@apko.be

Leerlingenadministratie en algemeen secretariaat: Angelique Van de Laar:

secretariaat@apko.be

Personeelsadministratie en financiën: Marleen Broothaers: personeel@apko.be

boekhouding@apko.be

Communicatie/Publiciteit en instrumentenfonds: Renke Van Impe: secreteriaat@apko.be

Zorg: Veerle Pauly: veer.pauly@apkothuis.be

Aanvangsbegeleiding: Erna Fonteyn: erna.fonteyn@apkothuis.be



12. Zaal reservatie

We merken sinds COVID dat we steeds vroeger en vroeger zalen dienen te reserveren. Daarom: speel je met het idee voor een project in 2023-2024? Een voorstelling? Laat het ons nu al weten zodanig we tijdig de zalen in de CC's kunnen reserveren.

13. Varia

Vanaf dit schooljaar zijn er heel wat nieuwe collega's. We wensen hen allen welkom! Enkel onder hen leerden we reeds kennen op het eindejaarsfeest.

We sommen ze hier even op:

- welkom aan **Annelies Boodts**. Annelies zal harp geven in campus Overijse.
- welkom aan **Stéphane De May**. Stéphane zal piano geven in campus Hoeilaart.
- welkom aan **Nina Lakiceviv**. Nina zal klavecimbel geven in campus Hoeilaart.
- welkom aan **William Lambert**. William zal BP piano geven in campus Hoeilaart.
- Welkom aan **Benjamin Postal**. Benjamin zal blokfluit geven in campus Hoeilaart.
- Welkom aan **Xavier Timmermans**. Xavier zal groepsmusiceren geven in campus Tervuren.
- Welkom aan **Servaas Verbergt**. Servaas zal gitaar geven in campus Tervuren.

Collega **Pieter Van Overloop** zal het komende schooljaar een carrièrewending uitproberen. Hierdoor zal Pieter één dag binnen APKO minderen. Hij zal vervangen worden door **Xavier Timmermans** en collega **Bart Vanhecke**.

Collega **Astrid Deppe** is nog in ziekteverlof tot na de herfstvakantie. We wensen haar een spoedig herstel toe. Astrid zal vervangen worden door **Servaas Verbergt** en **Caterina Morgera**.

Collega **Bart Vanhecke** is nog in ziekteverlof tot en met 31 oktober. We wensen hem een spoedig herstel toe. Wij zijn nog volop op zoek naar vervangers. De vervangers die reeds vast liggen zijn **Veerle Pauly**, **Xavier Timmermans** en **Bernd Van Hulle**.

Na dit schooljaar nemen we afscheid van collega **Marleen Broothaers** en **Paul Hermesen**. Wij hopen dat dit laatste schooljaar voor hen extra inspirerend mag zijn en zij nog enkele mooie, diepblijvende herinneringen opdoen.